

Załącznik nr 6  
do ZARZĄDZENIA NR 19/2025  
Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie  
z dnia 11 grudnia 2025 r.

Rzeszów, dnia 14.04.2026 r.

Znak sprawy: ZM.60.222.2026.MB

**Zamawiający:**

Gmina Miasto Rzeszów  
ul. Rynek 1, 35-064 Rzeszów  
NIP 813-00-08-613

**Odbiorca-płatnik**

Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie  
Plac Ofiar Getta 6  
35-002 Rzeszów

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

Zamawiający Gmina Miasto Rzeszów – Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie zaprasza do złożenia oferty na **Przeprowadzenie deratyzacji na terenach będących w utrzymaniu ZZM w Rzeszowie.**

(nazwa przedmiotu zamówienia)

**1. Opis przedmiotu zamówienia:**

~~Dostawa/ Usługa/ Roboty budowlane<sup>1</sup>~~

Usługa deratyzacji na terenach będących w utrzymaniu Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie.

Przed złożeniem oferty wskazane jest dokonanie wizji lokalnej na terenach, na których będzie realizowane zamówienie.

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie deratyzacji na terenach będących w utrzymaniu Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie.

Po podpisaniu umowy należy umieścić karmniki deratyzacyjne dopuszczone do użytkowania w miejscach publicznych przymocowane do płyty betonowej według poniższego

---

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

wykazu oraz ilości. Przedmiotowe karmniki należy rozłożyć w poniższych lokalizacjach w ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy. W okresie od podpisania umowy do października należy przeprowadzić 14 serwisów.

Karmniki należy rozstawić w poniższych lokalizacjach:

Fontanna multimedialna- 40 karmników deratyzacyjnych

Park Jedności Polonii z Macierzą - 20 karmników deratyzacyjnych

Park Papieski – 20 karmników deratyzacyjnych

Zieleniec przy ul. Lenartowicza / ul. Podpromie - 5 karmników deratyzacyjnych + likwidacja powstałych gniazd 4 razy w ciągu trwania całej usługi

Teren rekreacyjny Krakowska Południe -20 karmników deratyzacyjnych

Teren zieleńca przy al. Wyzwolenia - 5 szt. karmników deratyzacyjnych

Skwer Kazimierza Górskiego – 10 szt. karmników deratyzacyjnych

Szczegółowe czynności wchodzące w skład wykonania usługi deratyzacji:

Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić deratyzację zgodnie z obowiązującymi przepisami przy użyciu materiałów własnych posiadających wymagane atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania w obiektach użyteczności publicznej. Po rozstawieniu karmników deratyzacyjnych należy dostarczyć do ZZM mapę z ich lokalizacjami. Wkładki preparatu muszą znajdować się w oznakowanych stacjach deratyzacyjnych, które będą ponumerowane i monitorowane zgodnie z harmonogramem pod kątem kontroli oraz konieczności wymiany pogryzionych wkładek.

W wyznaczonych lokalizacjach należy przeprowadzić likwidację gniazd ( Teren Krakowska-Południe ok. 270 m<sup>2</sup> oraz Zieleniec przy ul. Lenartowicza / ul. Podpromie ok. 260m<sup>2</sup> )  
Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić deratyzację zgodnie z obowiązującymi przepisami przy użyciu materiałów własnych posiadających wymagane atesty i certyfikaty dopuszczające

do stosowania w obiektach użyteczności publicznej. Przez okres trwania umowy w powyższych lokalizacjach likwidację gniazd należy przeprowadzić dwukrotnie.

Po podpisaniu umowy zostanie ustalony harmonogram deratyzacji, który Wykonawca przekaże Zamawiającemu. Podgryzione wykładki mają być wymieniane. Po zakończeniu umowy Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia karmników deratyzacyjnych oraz odtworzenia terenu.

**2. Termin wykonania zamówienia:** do 30.10.2026 r.

**3. Opis kryteriów oceny ofert, ich znaczenie i sposób oceny**

Cena

**4. Obliczenie ceny**

- 1) Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 2) Cenę oferty stanowić będzie cena brutto wpisana w formularzu oferta.
- 3) Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w niniejszym zapytaniu oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym podatek VAT.
- 4) W przypadku osób fizycznych nieprowadzących działalności gospodarczej cena musi zawierać również należne zaliczki na podatek oraz składki, jakie zamawiający zobowiązany będzie odprowadzić, zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 5) Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny, Zamawiający dolicza do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który małby obowiązek rozliczyć.

**5. Opis sposobu przygotowania oferty**

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną, pisemną, czytelną ofertę w języku polskim.
- 2) Ofertę należy przygotować wg załączonego formularza (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego), podpisaną przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy lub posiadającą/e odpowiednie pełnomocnictwo do dokonywania niniejszej czynności prawnej.
- 3) Ofertę sporządzoną w formie pisemnej, w postaci papierowej, należy umieścić w zamkniętej, nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie, zaadresować i opisać: „**Oferta na przeprowadzenie deratyzacji na terenach będących w utrzymaniu ZSM w Rzeszowie.**” **nie otwierać przed 24.04.2026 r.**”.

- 4) Ofertę można złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej w formie elektronicznej (tj. opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W tytule maila należy zamieścić informację: „**Oferta na przeprowadzenie deratyzacji na terenach będących w utrzymaniu ZZM w Rzeszowie.**”, natomiast w treści maila należy zamieścić informację: „**W załączeniu oferta na przeprowadzenie deratyzacji na terenach będących w utrzymaniu ZZM w Rzeszowie.**”, nie otwierać przed **24.04.2026 r.**”.

## 6. Miejsce i termin złożenia oferty.

- 1) termin składania ofert: **24.04.2026 r.**,

- 2) miejsce składania **ofert w postaci papierowej**:

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca w sekretariacie Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów, w godz. pracy Urzędu: 7.30-15.30.

- 3) miejsce składania **ofert w postaci elektronicznej**:

Ofertę należy przesłać na adres e-mail: sekretariat@zsm.erzeszow.pl, przy czym jej wydruk nastąpi dopiero w terminie otwarcia ofert.

Pojemność wiadomości z ofertą nie może przekroczyć 10 MB.

## 7. Termin związania ofertą.

30 dni

## 8. Informacje dotyczące wyniku postępowania

Informacja o wyniku postępowania (wybór najkorzystniejszej oferty lub unieważnienie postępowania) opublikowana zostanie na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa

## 9. Osoba do kontaktu:

Małgorzata Buczkowska tel 17 748 19 91 e-mail: m.buczkowska@zsm.erzeszow.pl

## 10. Do oferty należy dołączyć:

1. Formularz oferta.

2. Aktualny odpis właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

3. Formularz cenowy

4. Oświadczenie

## **11. Dodatkowe informacje, zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza kwoty 170 000,00 zł**

- 1) Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów/oświadczeń lub są one niekompletne lub zawierają błędy Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia lub poprawienia z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wezwanie dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyższej oceniona. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta zostanie najwyższej oceniona, nie uzupełnił i/lub nie złożył wyjaśnień lub uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wezwać do uzupełnienia dokumentów i/lub złożenia wyjaśnień Wykonawcę, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert. Zamawiający może żądać od Wykonawcy złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert z jednoczesnym wyznaczeniem odpowiedniego terminu. Wyjaśnienia treści oferty nie mogą prowadzić do jej zmiany.
- 2) Omyłki w ofercie, określone w art. 223 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawia w trybie przewidzianym w art. 223 ust. 2-3 tej ustawy.
- 3) Odrzuceniu podlega oferta w przypadku stwierdzenia braków uniemożliwiających dokonanie oceny jej treści. Dotyczy to ceny lub warunków określonych w zapytaniu ofertowym jako kryterium oceny ofert.
- 4) Zamawiający ponadto odrzuca ofertę, jeżeli:
  - a) jej treść nie odpowiada warunkom zamówienia, w szczególności ze względu na jej niezgodność z opisem przedmiotu zamówienia,
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - c) wykonawca w terminie wskazanym w wezwaniu, o którym mowa w pkt. 1, nie przedłożył właściwych dokumentów/oświadczeń lub nie złożył stosownych wyjaśnień,
  - d) za pośrednictwem poczty elektronicznej został złożony skan oferty.
- 5) Zamawiający, na podstawie art. 7 ust. 1 i ust. 9 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej ustawą o szczególnych rozwiązaniach [...], wykluczy wykonawcę z postępowania w przypadku wystąpienia którejkolwiek z określonych w niej przesłanek, tj.:
  - b) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach [...];
  - c) wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została

wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach [...];

- d) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach [...].

W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o których mowa powyżej, wykonawca wraz z ofertą złoży oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

- 6) Zamawiający unieważnia postępowanie, jeżeli:
- a) nie wpłynęła żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków postępowania;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa;
  - d) zapytanie obarczone będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

**Załączniki:**

1. Formularz oferta
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie
4. Formularz cenowy
5. Harmonogram

Z upoważnienia Dyrektora  
**KIEROWNIK**  
Działu Oczyszczania  
i Zimowego Utrzymania

*mgr inż. Jacek Jurkowski*

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego  
w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego,  
którego wartość nie przekracza kwoty 170 000 zł netto**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Zieleni Miejskiej (ZSM), Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów, sekretariat@zsm.ereszow.pl
  - Inspektor Ochrony Danych administratora – kontakt w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych poprzez adres e-mail: [iod4@ereszow.pl](mailto:iod4@ereszow.pl) lub poprzez adres administratora.
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia i realizacji umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych i regulaminem zamówień publicznych w ZSM, których wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
  - Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia danych osobowych. Istnieje także możliwość dostępu z uwzględnieniem zasady jawności postępowań w sytuacjach, gdy informacje o oferentach i wyborze najkorzystniejszej oferty są publikowane oraz możliwością dostępu na zasadach przewidzianych w ustawie z 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej.
  - Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskano, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
  - Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł netto oraz nie będzie możliwe zawarcie i realizacja umowy.
  - W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
  - Posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*, na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*, prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- Nie przysługuje Pani/Panu:  
w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**
- W przypadku pozyskiwania w ramach postępowania i zawieranej umowy danych nie bezpośrednio od osoby, której dane dotyczą, zgodnie z art. 14 RODO, dodatkowo informujemy, że źródłem tych danych jest wykonawca (np. poprzez wskazanie swoich przedstawicieli, podwykonawców, osób z określonymi uprawnieniami/doświadczeniem, osób do kontaktu, osób realizujących umowę). Kategorie przetwarzanych danych osobowych obejmują dane identyfikacyjne, w niektórych przypadkach dane kontaktowe lub także dane dotyczące doświadczenia/kwalifikacji/uprawnień.

\* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

**\*\*Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**klauzula informacyjna dotycząca ochrony danych osobowych dla interesantów Zarządu Zieleni Miejskiej w Rzeszowie**

- 1) Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych informujemy, że:
- 2) 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zarząd Zieleni Miejskiej w Rzeszowie, Plac Ofiar Getta 6, 35-002 Rzeszów.
- 3) 2. Kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych: *e-mail: iod4@erzeszow.pl*.
- 4) 3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań Urzędu - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e i art. 9 ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
- 5) 4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa;
- 6) 5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
- 7) 6. Pani/Pana dane są przetwarzane w celu zabezpieczenia interesu Pani/Pana i Administratora na wypadek postępowania reklamacyjnego lub dochodzenia roszczeń oraz oceny jakości świadczonych usług;
- 8) 7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania
- 9) 8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 10) 9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do zabezpieczenia interesu Pani/Pana i Administratora na wypadek postępowania reklamacyjnego lub dochodzenia roszczeń oraz oceny jakości świadczonych usług.